

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область город Усть-Илимск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР МБОУ «СОШ №2»
Н.Н. ГАБРИНА
15 апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общешкольная конференция (далее - Конференция) функционирует в соответствии с действующим законодательством: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом школы, настоящим положением.
- 1.2. Конференция является коллегиальным органом, представляющим интересы участников образовательного процесса.
- 1.3. Конференция создана в целях осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы школьного сообщества.
- 1.4. Конференция функционирует в соответствии с действующим законодательством: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом школы, настоящим положением.
- 1.5. В состав конференции входят администрация и представители трудового коллектива школы в количестве 8 человек, которые избираются большинством голосов на общем собрании.
- 1.6. Для координации общей деятельности в состав конференции входит директор школы.
- 1.7. Конференция созывается не реже одного раза в год. Между заседаниями конференции Управляющий совет общеобразовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции положением об Управляющем совете.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЕРЕНЦИИ

- 2.1. Ведет конференцию председатель конференции - директор школы, председатель назначает секретаря для написания протокола заседания.
- 2.2. Конференция правомочна, если на ней присутствует более 2/3 членов Конференции. На Конференции избираются председатель и секретарь. Решение принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя конференции.
- 2.3. Решения конференции обязательны для всех работников школы, обучающихся, родителей (законных представителей).

III. ФУНКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Определяет приоритетные направления школы, принципы формирования и использования её имущества;
- 3.2. Определяет приоритеты развития материально-технической базы школы, оптимизации условий для организации образовательного процесса.
- 3.3. Определяет перечень исполнительных органов школы, не предусмотренных Уставом и досрочное прекращение их полномочий.
- 3.4. При необходимости, создает временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы школы, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них.
- 3.5. Заслушивает отчеты о работе органов управления школы.

- 3.6. Заслушивает анализ деятельности школы.
- 3.7. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОНФЕРЕНЦИИ

- 4.1. Делегаты конференции имеют право:
 - 4.1.1. заслушивать отчеты о работе органов школьного самоуправления.
 - 4.1.2. заслушивает анализ деятельности школы.
 - 4.1.3. делать запрос администрации школы по вопросам образовательного процесса, качества дополнительного образования.
- 4.2. Делегаты конференции общеобразовательного учреждения несут ответственность за:
 - 4.2.1. принятие решения по рассматриваемому вопросу в пределах установленной компетенции;
 - 4.2.2. своевременность и качество принимаемых решений, соответствие их действующему законодательству РФ;
 - 4.2.3. организацию выполнения решений конференции.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

- 6.1. Заседания конференции проводятся в соответствии с регламентом, который определяет:
 - 6.1.1. порядок ведения конференции;
 - 6.1.2. порядок рассмотрения вопросов, изложенных в повестке дня;
 - 6.1.3. принятие решений, контроль за их исполнением.
- 6.2. Книга протоколов и решений конференции хранится в общеобразовательном учреждении.
- 6.3. Содержание требований к протоколу:
 - 6.3.1. наименование документа, дата и место проведения конференции;
 - 6.3.2. о количестве лиц, принявших участие в голосовании для принятия решения;
 - 6.3.3. необходимые данные об инициаторе обращения (при наличии);
 - 6.3.4. формулировка рассматриваемого вопроса;
 - 6.3.5. формулировка решения;
 - 6.3.6. приказы на порядок, сроки вступления решения конференции общеобразовательного учреждения в силу.
- 6.4. Кроме протоколов заседаний конференции общеобразовательного учреждения в делах органа самоуправления хранятся планы работы и отчеты.